



Jaarverslag 2025

Aangeboden aan de provincie Limburg bij de jaarrekening 2025, en goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 22 mei 2026.

Inhoudsopgave

1	Bericht Raad van Toezicht	3
2	Voorwoord	4
3	Organisatie	5
3.1	Missie en doelstelling	5
3.2	Wettelijke kader en rechtspositie	6
3.3	Begrotingsinstelling	6
3.4	Bestuur	7
3.5	Algemeen	7
4	Bedrijfsexploitatie	8
4.1	Bedrijfsresultaat	8
4.2	Inspectierapportagesysteem RE Suite	9
4.3	CRM-systeem	9
4.4	Personele paragraaf	9
4.5	Ziekteverzuim	10
4.6	Scholing	10
4.7	Samenwerkingen	10
5	Inkomsten 2024	12
6	Uitgaven	12
6.1	Huisvestingskosten	12
6.2	Automatisering en ICT	13
6.3	Innovatie	14
6.4	Wagenpark	15

1 Bericht Raad van Toezicht

Jaarrekening en decharge

De Raad van Toezicht heeft kennisgenomen van de door de directie opgestelde jaarrekening 2025 van Stichting Monumentenwacht Limburg, betrekking hebbend op het boekjaar eindigend op 31 december 2025.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de geldende verslaggevingsrichtlijnen en gecontroleerd door de externe accountant. De controleverklaring is separaat beschikbaar gesteld. De Raad van Toezicht heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 22 mei 2026. Deze goedkeuring strekt tot decharge van de directie voor het over 2025 gevoerde beleid.

Resultaat en financiële positie

Over het boekjaar 2025 is een positief resultaat gerealiseerd van € 36.672, bij totale baten van € 1.387.044 en lasten van € 1.350.372. Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2025 € 594.591, met een solide liquiditeitspositie van € 673.644.

De Raad van Toezicht is van oordeel dat de stichting beschikt over een toereikende vermogenspositie en voldoende liquiditeit om aan haar verplichtingen te voldoen en de continuïteit te waarborgen.

Ontwikkelingen en speerpunten

In 2025 heeft de organisatie uitvoering gegeven aan haar strategische doelstellingen, gericht op:

- borging en verbetering van de kwaliteit van dienstverlening;
- versterking van de organisatorische continuïteit;
- verdere digitalisering en systeemintegratie;
- verhoging van doelmatigheid en arbeidsproductiviteit;
- investeringen in innovatie en duurzaamheid.

Toezicht en governance

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar invulling gegeven aan zijn toezichthoudende en adviserende rol. De vergaderingen en samenwerking verliepen constructief, in een prettige sfeer. In 2025 zijn verdere stappen gezet in professionalisering, digitalisering en kwaliteitsverbetering van de dienstverlening, terwijl tegelijkertijd de financiële continuïteit is geborgd.

Samenstelling Raad van Toezicht

In 2025 hebben enkele mutaties plaatsgevonden binnen de Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht bestaat uit onafhankelijke leden die hun functie onbezoldigd vervullen. De Raad ziet toe op een evenwichtige samenstelling met relevante deskundigheid op het gebied van bestuur, financiën, ondernemerschap en erfgoed.

De Raad van Toezicht is in 2025 ten minste viermaal bijeengekomen. In deze vergaderingen zijn onder meer de financiële ontwikkeling, strategische koers, risicobeheersing en personele aangelegenheden besproken.

De Raad van Toezicht bestond in 2025 uit:

- mevrouw Claudia Reiner-Pibiri (voorzitter)
- de heer Peter Thissen (lid)
- de heer Leo Urlings (uittredend lid)
- de heer Frits Joost van den Boezem (uittredend lid)
- de heer René Lieshout (benoeming per 28-11-2025)

Slotbeschouwing

De Raad van Toezicht spreekt zijn waardering uit voor de inzet van de directie en medewerkers. De Raad van Toezicht constateert dat Stichting Monumentenwacht Limburg zich in 2025 positief heeft ontwikkeld en goed gepositioneerd is voor de toekomst. Met behoud van een gezonde financiële basis en een duidelijke strategische koers is de organisatie in staat gebleken om haar maatschappelijke taak effectief te blijven vervullen en verder te versterken.

De Raad van Toezicht

C. Reiner-Pibiri
Drs. L.J. Urlings
Prof. Dr. Mr. F.E.J. Beekhoven van den Boezem
P.M.J. Thissen
R. Lieshout

2 Voorwoord

In 2025 stonden onder andere de verhoging van de productiviteit, de verbetering van het nieuwe CRM-systeem, het optimaliseren van de financiële bedrijfsvoering en het arbobeleid en de werving en selectie van nieuwe medewerkers centraal. Ook de voortzetting van de implementatie en optimalisatie van het nieuwe inspectietool Re-Suite, dat in 2023 in gebruik is genomen, heeft veel tijd en aandacht gevraagd. Pas wanneer een tweede inspectie bij een monument plaatsvindt, wordt er tijdswinst geboekt met het nieuwe inspectietool. Vanwege de tweejaarlijkse inspectiecyclus zal dit nog enkele jaren in beslag nemen. Op het moment van schrijven van dit jaarplan zijn wij nog steeds bezig met het verbeteren en optimaliseren van de genoemde systemen. Het managementteam heeft dit samen met externe partijen goed opgepakt en ondersteunt elkaar waar mogelijk.

In 2025 is gestart met het opstellen van een kantoor RI&E in samenwerking met de Arbo Unie in aanvulling op de algemene RI&E. Om te voldoen aan wettelijke eisen zijn ook in 2025 een aantal verbeterpunten opgepakt, zoals het actualiseren van veiligheidstrainingen, het verbeteren van de uitrusting van de Monumentenwachters. Ook het uitvoeren van externe periodieke keuringen en de aanscherping van procedures m.b.t. het gebruik van dakhaken en het werken op hoogte.

De omzet uit inspecties en adviezen is in 2025 toegenomen. Er zijn 625 inspecties uitgevoerd, een toename van ca. 60% ten opzichte van 2024, mede door een efficiëntere planning en operationele inzet van de Monumentenwachters.

In 2025 zijn ook twee nieuwe Monumentenwachters B in dienst getreden. Een aanzienlijk deel van hun uren is besteed aan scholing en inwerktrajecten. Het team actieve monumentenwachters bestond in 2025 uit acht personen, aangestuurd door een teamleider/planner. Eind 2025 is de werving gestart voor een 9^e Monumentenwachter waarmee ook de groei en de vernieuwing van de buitendienst goed in gang is gezet. Sinds 2024 zijn zes nieuwe monumentenwachters begonnen, waaronder ook twee vrouwelijke wachters, waarmee ook de inclusiviteit van dit team geborgd is.

In 2025 heeft regelmatig provinciaal ambtelijk overleg plaatsgevonden, mede ter kennismaking met ons hoofd bedrijfsvoering. Er heeft geen bestuurlijk overleg plaatsgevonden. Daarnaast zijn ook contacten gelegd met diverse wethouders en erfgoedambtenaren van 15 gemeenten in Limburg. Enkele mooie gemeentelijke opdrachten waren o.a. de collectieve gevelschouw in opdracht van de gemeente Sittard-Geleen en de inspectie van het oude raadhuis en het voormalig klooster Ulingsheide, in opdracht van de gemeente Venlo.

Zoals omschreven in het voorwoord van de Raad van Toezicht is het jaar 2025 positief afgesloten. Voor de komende jaren ligt de opdracht in het op peil houden van de verhoogde productiviteit, het beter positioneren van het 'merk' Monumentenwacht Limburg en het werven van nieuwe abonnees. Ook het opschalen van de samenwerking met de individuele gemeentes en de samenwerkingspartners blijft een belangrijke prioriteit.

Daarnaast blijven we investeren in de kwaliteit van de dienstverlening en het creëren van een productief en vooral veilig werkklimaat.

Maastricht, 13 mei 2026

Aryan Klein, Directeur-bestuurder

3 Organisatie

3.1 Missie en doelstelling

In elke provincie is een Monumentenwacht actief, die zelfstandig en onafhankelijk opereert. Als landelijke koepel treedt MonumentenwachtNL op ter belangenbehartiging en ondersteuning van de provinciale organisatiestructuur. Daarnaast biedt MonumentenwachtNL als netwerkorganisatie een platform waar kennis, ervaring, expertise en faciliteiten uitgewisseld kunnen worden. MonumentenwachtNL is de werknaam van de Vereniging Provinciale Monumentenwachten Nederland (VPMN), waarbij alle provinciale en zelfstandig werkende Monumentenwachten zijn aangesloten. De provinciale Monumentenwachten richten zich op het duurzaam behoud van monumenten door eigenaren te ondersteunen en te adviseren met betrekking tot onderhoud en restauratie. In de provincies is het de enige uitvoerende organisatie voor monumentenzorg die onafhankelijk en objectief is in haar dienstverlening en advisering. Die onafhankelijkheid vormt tevens de kern van het bestaansrecht van de in 1973 door de rijksoverheid in het leven geroepen organisatie.

Dat Monumentenwacht de enige ondersteunende, onafhankelijke en objectieve organisatie voor monumentenzorg is, geeft al aan dat de bedrijfsactiviteiten commercieel gezien weinig interessant zijn; een organisatie met een maatschappelijke doelstelling als die van Monumentenwacht is daarom alleen met overheidssteun mogelijk. Hier is overigens wel veel draagvlak voor bij de rijksoverheid en provinciale besturen en erfgoedinstanties zoals b.v. Stichting ERM, het Nationaal Restauratiefonds en de Federatie Instandhouding Monumenten (FIM).

Wél is het de opgave van de organisatie om op een bedrijfsmatige manier het verschil tussen de lasten en de exploitatiebijdrage van de overheid te dekken uit eigen inkomsten, voortkomend uit inspecties, adviezen en begeleidingswerk ten behoeve van monumenteigenaren en belanghebbende organisaties zoals gemeenten.

Monumentenwacht Limburg voert periodieke inspecties uit aan rijks- en gemeentelijke monumenten om de bouwkundige staat en onderhoudsbehoefte van een pand vast te stellen. Dergelijke inspecties stimuleren regelmatig onderhoud: de beste garantie voor het behoud van het monument. Het inspectierapport is het basisproduct van de dienstverlening. Met de ontvangst van het rapport begint voor de eigenaar of beheerder het werk pas. Om eigenaren te motiveren daadwerkelijk aan de slag te gaan, is de dienstverlening in het nieuwe bedrijfsmodel erop gericht hen te ontzorgen bij alle bouw- en procesgerichte aangelegenheden die zich aandienen bij noodzakelijk beheer en herstelwerk, van opname tot oplevering. In opdracht van de eigenaar maakt Monumentenwacht Limburg een onderhoudsplan met kostenbegroting, adviseert zij desgewenst in de zoektocht naar cofinanciering vanuit bestaande regelingen en begeleidt en, indien gewenst, toetst zij de uit te voeren werkzaamheden op kwaliteit en instandhouding van monumentale waarden.

Uiteindelijk is dit de primaire missie: de eigenaar ondersteunen om een monument in kwalitatief goede toestand en duurzaam te behouden voor toekomstige generaties. Preventief beheer en onderhoud is en blijft de sleutel tot efficiënt en duurzaam behoud van monumenten. Dit is overigens in toenemende mate van maatschappelijk belang gezien de gelimiteerde budgetten voor restauraties en de afnemende beschikbaarheid van ambachtelijke vakmensen in de restauratiesector.

3.2 Wettelijk kader en rechtspositie

Stichting Monumentenwacht Limburg is een begrotingsinstelling van de provincie Limburg, een instelling die voortkomt uit de wettelijke taak van het Rijk en de provincies op het terrein van monumentenzorg. De wettelijke grondslag voor deze status is de Erfgoedwet, die de Monumentenwet uit 1988 vervangt. Onroerende zaken die op grond van deze wet worden beschermd, worden rijksmonumenten genoemd. De wettelijke bepalingen gelden voor alle gebouwen met de status van rijksmonument, waarbij geen onderscheid naar eigenaar wordt gemaakt. Op basis van een typering (kerk, kasteel, molen, boerderij, woonhuis etc.) worden verschillende onderhouds-, restauratie- en duurzaamheidssubsidies beschikbaar gesteld.

Namens het ministerie van OCW is de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed (RCE) te Amersfoort verantwoordelijk voor de uitvoering van de Erfgoedwet.

Monumentenzorg is een van de zeven kerntaken van de provincies op basis van de provinciewet. De provincie is namens de Rijksdienst de eerstverantwoordelijke voor de restauratie van rijksmonumenten zijnde geen woonhuizen. Op basis van een door de provincie op te stellen monumentenbeleid worden middelen toebedeeld aan eigenaren van rijks- en gemeentelijke monumenten voor hun restauratie-inspanningen. Om de onderhoudsbehoefte van een monument en de noodzaak van de voorgenomen restauratiewerkzaamheden objectief te bepalen, is de aanvrager verplicht een inspectierapport van Monumentenwacht te overleggen.

Bij Koninklijk Besluit van 20 november 1984 is aan het personeel van Monumentenwacht het ambtenaarschap in de zin van de ABP-wet toegekend. In zijn motivering van het regeringsbesluit acht de minister de organisatie van Monumentenwacht van groot belang voor de Monumentenzorg en wenst met het besluit om rechtszekerheid aan het personeel te bieden, de organisatie krachtig te ondersteunen. Na de decentralisatie en het overhevelen van taken voor monumentenzorg naar de provincies besloten Gedeputeerde Staten van Limburg, op aangeven van de minister, op 20 januari 1987 de uitgaven van Monumentenwacht Limburg voor tenminste 90% te financieren. Vervolgens is bij Koninklijk Besluit van 18 februari 1988 de provinciale afdeling van Monumentenwacht Limburg aangewezen als lichaam waarvan het personeel ambtenaar is in de zin van de ABP-wet. Hieraan ontleent de organisatie haar zogenaamde B3 status en zijn de arbeidsvoorwaarden conform de CAO provinciale sector.

3.3 Begrotingsinstelling

Monumentenwacht Limburg is een onafhankelijke stichting, met de ANBI status, zonder winstoogmerk, actief op het gebied van onderhoud en zorg voor bouwwerken van cultuurhistorisch belang. Zij biedt ondersteuning aan monumenteigenaren. Met het uitvoeren van bouwkundige monumenteninspecties neemt de organisatie niet deel aan het economisch verkeer. Het inspecteren van monumenten is aan te merken als een dienst van algemeen economisch belang, conform de Europese richtlijnen ter zake. De subsidieverlening door de provincie is daarmee niet aan te merken als een vorm van staatssteun, en de werkzaamheden van Monumentenwacht Limburg zijn geen aanbestedingsplichtige overheidsopdrachten. Sinds 1987 is Monumentenwacht Limburg, als begrotingsinstelling, een aan de provincie Limburg gelieerde organisatie. De provinciale bijdrage aan Monumentenwacht Limburg schommelt de laatste jaren rond de 60% van de exploitatiekosten.

De provinciale exploitatiesubsidie aan Monumentenwacht wordt gelegitimeerd door de behoefte van Rijk en Provincie aan een onafhankelijke organisatie met bouwkundige en bouwhistorische kennis en kunde om de staat van een monument te kunnen beoordelen, onderhouds- en restauratieplannen te toetsen, de kwaliteit van het opgeleverde restauratiewerk te keuren en eigenaren te stimuleren om tot onderhoudsmaatregelen over te gaan. De inspanningen van Monumentenwacht zijn erop gericht achterstallig onderhoud, verval en teloorgang van monumentale waarden te verhinderen en onnodig dure restauraties te voorkomen.

Om het werk van Monumentenwacht mogelijk te maken, verstrekken de provincies een exploitatiesubsidie die onder meer wordt aangewend om abonneementhouders in staat te stellen tegen een aantrekkelijk tarief inspecties te laten uitvoeren. Voor 2025 wordt voor reguliere inspecties een uurtarief van € 58,00 in rekening gebracht, en voor niet-abonnees een tarief van € 115,00. De abonnementskosten bedroegen in 2025 € 68,00 per jaar per monument.

De Belastingdienst merkt Monumentenwacht aan als een maatschappelijk-culturele instelling, waardoor de reguliere inspectiewerkzaamheden niet btw-plichtig zijn. De btw-vrijstelling geldt niet voor aanvullende bedrijfsmatige diensten (zoals het opstellen van meerjaren-onderhoudsplannen, duurzaamheidsadviezen, werkbeschrijvingen, etc.); hiervoor wordt in 2025 een uurtarief van € 97,00 voor abonneementhouders in rekening gebracht en € 139,00 voor niet-abonnees.

3.4 Bestuur

De Raad van Toezicht, evenals de directeur-bestuurder, onderschrijven de richtlijnen van de Governance Code Cultuur. Dit is een instrument voor goed bestuur en toezicht in de cultuursector. Met minimaal drie leden is de omvang van de Raad van Toezicht passend bij de grootte en formatie van de organisatie. De voorzitter geeft leiding aan de vergaderingen en beschikt over de nodige bestuurlijke ervaring. Een tweede lid heeft als aandachtsgebied de bedrijfsvoering en financiële kant, en een derde lid bewaakt de binding met de inhoud en het monumentale erfgoedveld in Limburg. De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding, de uitvoering van het beleid en de wettelijke eisen.

3.5 Algemeen

In Limburg staan ongeveer 5.445 rijksmonumenten en bijna evenveel gemeentelijke monumenten. Zuid-Limburg is koploper qua aantal monumentale objecten, vooral door het hoge aantal gemeentelijke en rijksmonumenten (5.160) in Maastricht, gevolgd door het midden met een klein verschil ten opzichte van noord Limburg.

Monumentenwacht Limburg biedt collectieve abonnementen aan, evenals particuliere abonnementen. De collectieve abonnementen worden met name afgesloten door gemeenten, kerkbesturen en andere instellingen. Binnen deze laatste categorie maken eigenaren vaak geen gebruik van inspecties, maar profiteren zij wel van andere abonnementsvoordelen, zoals advisering op het gebied van duurzaamheid en onderhoud.

In 2025 zijn er in totaal 2.412 abonnementen afgesloten, een forse stijging ten opzichte van 2.016 in 2024. Dit komt neer op een toename van ongeveer 20% (396 abonnementen).

Het aantal particuliere abonnementen is echter flink gedaald, van 882 in 2024 naar 528 in 2025, een daling van 40%. Deze terugval is o.a. te verklaren door het opschonen van data in ons CRM systeem waarbij verouderde of foutieve data zijn gecorrigeerd. Daarentegen is het aantal collectieve abonnementen toegenomen, van 1.134 naar 1.884, een stijging van 67%.

In 2025 is de berichtgeving op social media regelmatig bijgehouden. Ook is in 2025 de vernieuwde website verder geoptimaliseerd, waardoor het voor potentiële abonnees nog duidelijker zal zijn wat Monumentenwacht Limburg hun kan bieden.

Daarnaast is in 2025 veel aandacht besteed aan het Arbobeleid, met als doel te voldoen aan de wettelijke eisen op dit gebied. Er is een Arbobeleidsplan opgesteld door de directie, dat vervolgens door de RvT is goedgekeurd. Daaruit voortvloeiend zijn onder andere een preventiemedewerker en een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Ook is een RI&E opgesteld. De jaarlijkse keuringen van materieel en gereedschappen zijn ondergebracht bij een externe partij, en het opleidingsbeleid voor het personeel is verder geoptimaliseerd, o.a. door periodieke industriële klimtrainingen, BHV/AED trainingen en regelmatige z.g. Toolbox bijeenkomsten.

In 2025 zijn bovendien twee volledig elektrische bedrijfsbussen in bedrijf genomen, waarmee een begin is gemaakt met de verduurzaming van ons wagenpark.

4 Bedrijfsexploitatie

4.1 Bedrijfsresultaat

De jaarrekening 2025 sluit met een positief resultaat van € 36.672 af.

Jaar	Resultaat
2023	€ 216.232
2024	€ 14.292
2025	€ 36.672

Het resultaat van 2025 ligt hoger dan in 2024. Hiervoor wordt verwezen naar de jaarrekening 2025.

4.2 Inspectierapportagesysteem RE Suite

In onderstaand overzicht zijn de declarabele uren van de Monumentenwachters weergegeven van de afgelopen drie jaren.

Jaar	Declarabele uren
2023	54%
2024	42%
2025	54%

Eerder is reeds aangegeven dat in 2024 de declarabele uren zijn gedaald vanwege het in gebruik nemen van het nieuwe inspectierapportagesysteem RE Suite.

In 2025 is de verdere ontwikkeling van het inspectierapportagesysteem voortgezet. Samen met de vijf andere monumentenwachten in Nederland die ook zijn gestart, is er een collectief doorontwikkelingsprogramma. Een stuurgroep, samengesteld uit ervaren Monumentenwachters, heeft regelmatig overleg om verbeteringen te bespreken met Demo, de ontwikkelaar van RE Suite. Ook heeft er een evaluatie plaatsgevonden met de directie van Demo en alle Monumentenwachters, waarbij gebruikerservaringen zijn gedeeld. Daarnaast heeft een medewerker van Demo aan de hand van praktijkvoorbeelden nadere instructies gegeven met betrekking tot het efficiënt gebruik van het programma. Ook is in 2025 een start gemaakt met een AI toepassing om te testen of oudere Word rapporten middels deze toepassing rechtstreeks overgezet kunnen worden naar de Re-Suite omgeving. De eerste testresultaten worden medio 2026 verwacht.

4.3 CRM-systeem

Samen met Monumentenwacht Noord-Brabant is in mei 2022 het proces gestart om een nieuw CRM-systeem te ontwikkelen, met als doel effectiever en efficiënter om te gaan met gegevens van objecten en abonnees. De implementatie ging niet geheel naar wens aangezien al snel bleek dat de brondata uit het z.g. MOWA systeem grotendeels verouderd was, zodat het CRM systeem niet effectief ingezet kon worden zonder dagelijkse correcties en aanpassingen. In 2025 heeft een speciaal ingehuurd CRM-consultant 6 maanden data gecontroleerd en gecorrigeerd. Een tijdrovend proces aangezien het duizenden bestanden betrof. Daarnaast zijn er ook regelmatig werksessies met de CRM-ontwikkelaar ACI georganiseerd, om ook het systeem zelf te optimaliseren.

4.4 Personele paragraaf

Er zijn in 2025 een aantal personele wijzigingen doorgevoerd.

Er zijn twee nieuwe Monumentenwachters B geworven, waaronder de tweede vrouwelijke wachter. Een Monumentenwachter heeft afscheid genomen vanwege een nieuwe baan en een adviseur heeft de organisatie verlaten vanwege het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd.

In onderstaand overzicht is een weergave te zien van het aantal medewerkers op 31 december 2025en betreffen de gemiddelde personele bezetting over het gehele jaar, waarbij rekening is gehouden met het aantal maanden dat medewerkers in dienst waren.

	2023		2024		2025	
	Aantal	Fte	Aantal	Fte	Aantal	Fte
Monumentenwachter	7	6,6	7,75	7,31	8	7,55
Planner / teamleider	0	0,0	0,25	0,25	1	1
Managementassistent (voorheen officemanager)	1	0,5	1	0,63	1	0,89
Projectondersteuner CRM (uit dienst per 12-12-2025)	0	0	0	0	1	0,50
ICT (uit dienst per 30-09-2024)	1	0,28	1	0,21	0	0
Projectuitvoering (uit dienst per 06-05-2025)	1	0,44	1	0,44	1	0,15
Hoofd bedrijfsvoering	1	0,6	1	0,52	1	0,89
Directeur	0	0	1	0,92	1	1
Totaal	11	8,42	13	10,29	14	11,98

4.5 Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage voor 2025 kwam uit op 1,32% (2024: 0,74%).

4.6 Scholing

Alle wachters hebben een industriële klimtraining gevolgd bij Height Safety Expert. Ook hebben alle wachters de VCA-training doorlopen. Eén van de nieuwe wachters is begonnen met de opleiding Molenaar in Opleiding (MIO) bij het Gilde van Molenaars. Deze opleiding duurt ongeveer twee jaar, op basis van gemiddeld twee praktijkdagen per maand op zaterdag. Daarnaast zal deze wachter door de huidige moleninspecteur ook in de praktijk opgeleid worden tot moleninspecteur.

Vanaf 1 januari 2025 hebben drie nieuwe wachters de opleiding Inspecteur Gebouwd Erfgoed volgen bij het Nationaal Restauratie Centrum (NRC) en hun diploma behaald. Ook zullen meerdere wachters trainingen volgen ten behoeve van het opzetten van een drone-inspectieteam.

4.7 Samenwerkingen

In 2025 is er samengewerkt met o.a. de volgende partijen:

- Coöperatie Erfgoed Limburg: de adjunct-directeur / hoofd bedrijfsvoering neemt zitting in het bestuur als penningmeester. Door deze rol en de aanwezigheid bij de ledenvergadering is er toegang tot een groot netwerk.
- Samenwerking met Monumentenwacht Noord-Brabant op het gebied van het inspectierapportagesysteem Re-Suite en het nieuwe CRM-systeem.
- Samenwerking met de landelijke provinciale Monumentenwachten en de vereniging Nederlandse Monumentenwachten. (VNML)
- Samenwerking met het Nationaal Centrum Erfgoedopleidingen (NCE).
- Samenwerking met Stichting Erkende Restauratiekwaliteiten Monumenten (ERM).
- Rijksdienst Cultureel Erfgoed (RCE). Samenwerking met specialist erfgoed & duurzaamheid.
- Donatus verzekeringen.

5 Inkomsten 2025

Het nieuwe bedrijfsmodel zet in op de kerntaak, het reguliere inspectiewerk, om de klant te ontzorgen bij het onderhoud van zijn monument

Over 2025 is een omzet gerealiseerd van € 615.733 (2024: € 446.186), wat € 169.547 meer is dan in 2024. De hogere productiecijfers zijn vooral te verklaren door de verbetering van de ICT systeem maar ook door de inzet van de planner/teamleider, een ervaren medewerker die dagelijks de planning voor de buitendienst bijwerkt door voortdurend contact met de monumenteigenaren en de Monumentenwachters. Ook actieve acquisitie, het optimaliseren en aanscherpen van procedures en bedrijfsprocessen zoals b.v. het debiteurenbeheer hebben bijgedragen aan het positieve resultaat.

De inkomstenverdeling ziet er als volgt uit:

Jaaromzet	2023	2024	2025
Inspecties	€ 308.437	€ 257.817	€ 420.922
Voorrijkosten	€ 22.950	€ 15.336	€ 26.763
Administratiekosten	€ 20.287	€ 15.986	€ 26.611
Aanvullende diensten (o.a. SIM aanvragen, detachering)	€ 36.544	€ 63.177	€ 33.810
Abonnementen	€ 83.797	€ 93.870	€ 107.627
Totaal	€ 472.015	€ 446.186	€ 615.733

Het aantal inspectierapporten dat in 2025 is opgesteld, bedraagt 625 (2024: 428).

6 Uitgaven

6.1 Huisvestingskosten

Sinds juni 2022 is het kantoor van Monumentenwacht Limburg gevestigd aan de Sint Pieterskade 26, Co1 te Maastricht. Er is een garagebox gehuurd in de omgeving van Sittard, die toegankelijk is voor alle wachters. De garagebox wordt momenteel gebruikt als opslagruimte voor materialen en gereedschappen.

De tevredenheid over de huidige kantoorhuisvesting is niet groot. De gehuurde ruimte is te klein voor de huidige formatie en er is ook onvoldoende parkeergelegenheid. Ook op het gebied van (brand)veiligheid laat het pand te wensen over. In 2025 zijn diverse opties verkend, o.a. in samenwerking met het Limburgs Landschap. Vanaf 2025 worden ook gesprekken gevoerd met de exploitant van het voormalig klooster Watersley in Sittard. De verwachting is dat in het voorjaar van 2026 een besluit kan worden genomen of deze huisvesting geschikt is en past binnen onze begroting.

6.2 Automatisering en ICT

In 2024 zijn de ICT en telefonie volledig overgenomen door ICT dienstverlener Tredos. Alle bestanden zijn gemigreerd naar de servers van Tredos. Dit heeft geleid tot een substantiële kostenverlaging. Tredos is ISO 27001-gecertificeerd, wat inhoudt dat zij voldoen aan de hoogste normen op het gebied van databeveiliging, door strikte protocollen en geavanceerde technologieën die risico's beheersen en privacy waarborgen.

Vanaf 2025 is ook het boekhoudprogramma Exact Online verder ingericht en geoptimaliseerd door het nieuwe hoofd bedrijfsvoering, in samenwerking met 365Optimizers. Daarnaast heeft Jeurissen IT Solutions ten behoeve van de facturatie een synchronisatiekoppeling gerealiseerd tussen Exact Online en het CRM-systeem.

De totale kosten van dit traject bedroegen in 2025 € 21.952. Deze kosten worden in 2025 ten laste gebracht van het Innovatiefonds.

6.3 Innovatie

Inzet van drones bij inspecties

Monumentenwacht Limburg zet moderne inspectietechnieken in om monumenten op een zorgvuldige, veilige en efficiënte wijze te inspecteren. Sinds 2024 worden daarbij ook professionele drones ingezet ter ondersteuning van de bouwkundige inspecties.

De inzet van drones vormt een waardevolle aanvulling op de reguliere inspectiewerkzaamheden. Met behulp van drone-inspecties kunnen moeilijk bereikbare onderdelen, zoals daken, goten, schoorstenen en torens, veilig en gedetailleerd in beeld worden gebracht. Dit vermindert de noodzaak voor het gebruik van ladders, steigers en hoogwerkers en draagt bij aan een verbetering van de arbeidsveiligheid en de efficiëntie van het inspectieproces. De verkregen beeldinformatie wordt door de monumentenwachter beoordeeld op eventuele gebreken en onderhoudsrisico's.

Drone-inspecties vervangen de reguliere, fysieke inspecties niet, maar ondersteunen deze. Een integrale beoordeling van de bouwkundige staat van monumenten blijft afhankelijk van zowel visuele waarnemingen op locatie als van fysieke inspectie van onderdelen.

Naast reguliere inspectiedrones beschikt Monumentenwacht Limburg over een drone met warmtebeeldcamera. Deze wordt ingezet om inzicht te verkrijgen in warmteverlies van gebouwen en ondersteunt daarmee advisering op het gebied van duurzaamheid en energiebesparing.

De inzet van drones wordt per inspectie beoordeeld op basis van bereikbaarheid, veiligheid, meerwaarde en geldende wet- en regelgeving. Indien nodig worden de vereiste vergunningen aangevraagd en wordt gewerkt conform de Europese en nationale regelgeving voor dronegebruik.

Alle drone-inspecties worden uitgevoerd door gecertificeerde medewerkers. Daarbij wordt zorgvuldig omgegaan met privacy, met name in stedelijke en dichtbebouwde gebieden. Indien van toepassing worden omwonenden vooraf geïnformeerd en worden uitsluitend beelden vastgelegd die relevant zijn voor de inspectie.

De inzet van drones draagt bij aan een verdere professionalisering van de inspectiewerkzaamheden van Monumentenwacht Limburg. Zij maken het mogelijk om inspecties veiliger, efficiënter en nauwkeuriger uit te voeren en ondersteunen het tijdig signaleren van onderhoudsbehoeften. Hiermee wordt bijgedragen aan het duurzaam behoud van het monumentale erfgoed in Limburg.

De totale kosten van dit traject bedroegen in 2025 € 3.680. Deze kosten worden in 2025 ten laste gebracht van het Investeringsfonds Inspectiemateriaal.

6.4 Wagenpark

Het wagenpark is compleet en iedere wachter is voorzien van een (lease)bedrijfswagen. Alle bedrijfswagens zijn duidelijk herkenbaar door ons logo en ook voorzien van de URL en een QR-code die direct toegang geeft tot onze vernieuwde website.

In 2025 zijn ter aanvulling op de leasebussen ook twee EV-bedrijfsbussen in gebruik genomen, die aangekocht waren eind 2024, waarmee een begin is gemaakt met de verduurzaming van het wagenpark.

De totale investering bedroeg € 83.937 en deze kosten zijn in 2024 ten laste gebracht van het Investeringsfonds inspectiebussen.